

## Teilnahmebedingungen Fortbildungen

### Vertragsschluss, Rücktritt

Die Anmeldung zur Teilnahme an einer durch HAB durchgeführten Veranstaltung muss schriftlich per Mail oder FAX oder online erfolgen. Die Anmeldung ist verbindlich, sobald der Teilnehmer eine schriftliche Auftragsbestätigung/ Anmeldebestätigung erhält.

Der Teilnehmer hat die Möglichkeit die Teilnahme an der Veranstaltung in **schriftlicher Form** abzusagen. Folgende Stornofristen/ Rückerstattungen sind hier gültig:

bis **8 Wochen** vor Seminarbeginn – der komplette Rechnungsbetrag wird zurückerstattet

bis **4 Wochen** vor Seminarbeginn – 50% des Rechnungsbetrages wird zurückerstattet

Bei einer späteren Stornierung oder bei Nicht-Erscheinen erfolgt keine Rückerstattung

Für die Fristwahrung ist das Datum des Eingangs bei HAB maßgebend.

### Zahlungsbedingungen

Sofern nicht schriftlich vereinbart, erfolgt die Rechnungsstellung über den angebotenen Preis. Die Zahlung erfolgt gemäß Rechnungsstellung ohne Abzüge, unter Angabe der Rechnungsnummer auf eines der in Rechnung genannten Konten.

Bei begrenzter Teilnehmerzahl zählt der Eingang der Zahlung bei Anmeldung zur Teilnahme. Sollte das Seminar bereits zum Zeitpunkt der Zahlung ausgebucht sein, behalten wir uns eine Rückerstattung vor.

### Veranstaltung

Die Veranstaltungen werden entsprechend den Veranstaltungsprogrammen durchgeführt. HAB behält sich vor, Änderungen, z.B. bei Verhinderung eines Dozenten, die das Programm nicht wesentlich verändern, vorzunehmen.

Weiterhin behält sich HAB das Recht vor aus wichtigen, nicht von HAB zu beeinflussenden Gründen, abzusagen. Diese sind, jedoch nicht ausschließlich, Höhere Gewalt, zu geringe Teilnehmerzahl, Pandemiebedingt, Krankheit/ Ausfall des Dozenten.

In einem solchen Fall werden bereits gezahlte Gebühren zurückerstattet.

### Datenschutz

Es gilt unsere allgemeine Datenschutzerklärung, einzusehen unter [www.h-a-b.de](http://www.h-a-b.de)

Alle ausgehändigten Unterlagen oder zum Veranstaltungszweck überlassenen Medien sind urheberrechtlich geschützt. Die Vervielfältigung, Weitergabe oder anderweitige Nutzung der ausgehändigten Unterlagen, auch auszugsweise, ist nur nach ausdrücklicher schriftlicher Zustimmung durch HAB gestattet.

### **Hygienebestimmungen**

Der Teilnehmer verpflichtet sich mit seiner Anmeldung, den zu der Zeit der Veranstaltung gültigen Verordnung des Landes, des jeweiligen Veranstaltungsorts und des zum Zeitpunkt gültigen HAB-Hygienkonzeptes, Folge zu leisten.

### **Verwendung zu Werbezwecken**

Alle Bilder und Videos, die während einer Fortbildung von HAB gemacht werden, werden zu Werbezwecken verwendet. Sollte ein Teilnehmer dies nicht wünschen, so hat er die Möglichkeit dies HAB schriftlich mitzuteilen.

Mit freundlichen Grüßen

### **H E R R M A N N**

*Raiffeisenbank Volksbank Miltenberg eG  
SWIFT-BIC.: GENODE51MIC  
IBAN DE92 5086 3513 0000 133671*

*Postbank Nürnberg  
SWIFT-BIC.: PBNKDEFF  
IBAN DE97 7601 0085 0022 20098 59*

*Amtsgericht Aschaffenburg HRB 2765  
Geschäftsführer : Wolfgang Herrmann, Jochen Hübner  
Ust.-Id.Nr. : DE132087615*

**Apparatebau GmbH**



*Raiffeisenbank Volksbank Miltenberg eG  
SWIFT-BIC.: GENODE51MIC  
IBAN DE92 5086 3513 0000 133671*

*Postbank Nürnberg  
SWIFT-BIC.: PBNKDEFF  
IBAN DE97 7601 0085 0022 20098 59*

*Amtsgericht Aschaffenburg HRB 2765  
Geschäftsführer : Wolfgang Herrmann, Jochen Hübner  
Ust.-Id.Nr. : DE132087615*